



MASARYKOVA
UNIVERZITA



KATEDRA
ENVIRONMENTÁLNÍCH
STUDIÍ

MASARYKOVA UNIVERZITA V BRNĚ, TAJEMNICE FAKULTY SOCIÁLNÍCH STUDIÍ
A VEDOUCÍ KATEDRY ENVIRONMENTÁLNÍCH STUDIÍ VYHLAŠUJÍ

VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

na místo

Administrátor/ka projektů

Náplň práce:

- administrace projektů (TAČR, GAČR, ad.) – projektová a finanční administrace, zpracování průběžných a závěrečné zprávy projektů, příprava zadávacích řízení, příprava personálních podkladů, komunikace s poskytovatelem grantu, administrace podávaných žádostí o granty
- podíl na koordinaci propagačních aktivit katedry
- další drobné administrativní úkony

Nabízíme:

- příjemné pracovní prostředí a vstřícný kolektiv
- smysluplnou i odpovědnou práci
- zaměstnanecké benefity (důchodové připojištění, stravenky, 6 týdnů dovolené ročně)
- možnost profesního růstu (další vzdělávání)
- dobré platové ohodnocení na **úvazek 0,8 až 1,0** (možná domluva i na nižší) na dobu určitou (jedná se o zástup za mateřskou/rodičovskou dovolenou)

Požadujeme:

- zkušenost s administrací a finančním řízením projektů
- dobré organizační a koordinační schopnosti, systematičnost, zaujetí pro věc a ochotu učit se
- schopnost spolehlivé a samostatné práce
- dobré komunikační schopnosti, vstřícnost vůči kolegům
- dobrou uživatelskou zkušenost s prací na PC (Excel, Word, nástroje pro organizaci práce)
- zkušenosti s Informačním systémem Masarykovy univerzity výhodou
- zkušenosti s administrací GAČR, TAČR a podobných grantových projektů výhodou
- základní znalost angličtiny slovně i písemně
- vysokoškolské vzdělání

Místo výkonu práce: Brno, Joštova 10, 602 00. Předpokládaný termín nástupu: **duben až květen 2016.**

Pokud máte o nabízenou práci zájem, pošlete nám **do 30. března 2016** Váš strukturovaný životopis, motivační dopis a telefonní kontakt na minimálně dvě osoby, které mohou podat reference na Vaši osobu ve vztahu k nabízené pracovní pozici. Vše zašlete e-mailem na adresu doppler@fss.muni.cz a v kopii na lechnero@fss.muni.cz nebo písemně na adresu Personální oddělení, Fakulta sociálních studií, Masarykova univerzita, Joštova 10, 602 00, obálku označte nápisem „Výběrové řízení KES FSS MU – Administrátor/ka projektů“. Vybrání/é zájemci/kyně budou informováni/y do 2. dubna 2016 a pozváni/y na pohovor, který se uskuteční **4. dubna 2016 od 13 do 18 hodin, 5. dubna 2016 od 9 hodin do 18 hodin, 7. dubna od 9 do 13h.** Vyhradte si prosím všechny termíny.